

Рассмотрено
на заседании Педагогического Совета
МБОУ «Березовская СОШ им. С.Н. Климова»
от «__» _____ 20__ года
протокол №__

Утверждаю
Директор МБОУ
«Березовская СОШ им. С.Н. Климова»
от «__» _____ 20__ года
приказ № _____
_____ В.В. Шульгина

Положение
о дежурстве по школе
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Березовская средняя общеобразовательная школа имени С.Н.Климова»

I. Общие положения

1. Настоящее положение регламентирует обязанности дежурного администратора, дежурного учителя, дежурного класса и устанавливает порядок организации дежурства по школе.
2. Дежурство по школе организуется с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности педагогического коллектива и обучающихся, организации контроля за сохранностью школьного имущества, за соблюдением всеми участниками учебного процесса порядка, чистоты.

II. Организация и проведение дежурства по школе

1. Дежурство по школе организуется согласно графику, утвержденному директором школы:
 - дежурный администратор назначается согласно графику дежурства администрации;
 - дежурный учитель назначается согласно графику дежурства на один день в неделю.
 - по школе дежурят обучающиеся 7-11 классов. Дежурные приходят за 20 минут до начала занятий. Дежурство организуется по постам.
2. Дежурный класс следит за порядком в школе в течение дня, сдает дежурство после окончания уроков на линейке.

III. Обязанности дежурных по школе

Обязанности дежурных по школе регламентируются приложениями №1 - 5.

Обязанности дежурного учителя во время дежурства по школе.

1. Начало дежурства в 08.10
2. Перед началом учебных занятий проверить: отопление и температурный режим, освещение, санитарное состояние помещений
3. Организовать дежурство учащихся по постам.
4. Обеспечить с помощью дежурных обучающихся порядок на постах во время уроков и перемен.
5. Быть корректным и доброжелательным в общении с обучающимися, родителями, сотрудниками и гостями школы.
6. Регулярно проводить вместе с дежурным администратором рейды по соблюдению Правил внутреннего распорядка.
7. Проводить совместно с педагогами воспитательную работу с детьми девиантного поведения.
8. Несет ответственность за сохранность жизни и здоровья обучающихся в период с 8.10 до 16.00 ч.
9. Запрещается покидать школу в рабочее время без разрешения директора.
10. Окончание дежурства в 16.00 ч.

Обязанности дежурного класса и дежурного классного руководителя

1. Накануне дежурства, классный руководитель и староста класса составляют список дежурных на постах: музей С. Н. Климова, зал природы, лестница, начальные классы, коридор школы, вход в школу, спортивная площадка (в теплое время года).

2. Дежурный классный руководитель проводит инструктаж перед началом дежурства и следит за его выполнением в течение дня.

3. Обязанности дежурного обучающегося по школе:

- являться на дежурство по школе к 8.15 ч.;
- следить за порядком в школе в течение дня;
- записывать нарушителей дисциплины и эти сведения отдавать дежурному классному руководителю;
- иметь эстетичный внешний вид;
- дежурный на посту должен работать в контакте с дежурным учителем.

4. Дежурный учитель находится в вестибюле, дежурный классный руководитель периодически обходит школу и контролирует присутствие дежурных обучающихся.

Инструкция для дежурного класса

1. Дежурство класса начинается в 8.15 и заканчивается в 15.25
2. Классный руководитель производит обход школы на предмет готовности к занятиям.
3. Дежурные ученики находятся на своих постах до занятий, на переменах и после занятий до конца дежурства, обеспечивая порядок и чистоту на закрепленном участке.
4. Обо всех нарушениях и экстремальных ситуациях дежурные обучающиеся сообщают дежурному классному руководителю, дежурному учителю, дежурному администратору или другому педагогу или сотруднику школы.
5. После окончания дежурства староста дежурного класса совместно с дежурным администратором обязан проверить закрепленный пост.